

«Утверждаю»
Ректор КНУ им. Ж.Баласагына,
Т.А.Абдырахманов

Т.А.Абдырахманов

«24» 05 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖИ И В ОТДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУМАНИТАРНО-
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ФАКУЛЬТЕТОВ В г. ОШ, г. КАРАКОЛ, г. НАРЫН,
с. КЫЗЫЛАДЫР КЫРГЫЗКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
им. Ж. БАЛАСАГЫНА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в колледжи и отделения среднего профессионального образования гуманитарно-естественнонаучных факультетов в г. Ош, г. Каракол, г. Нарын, с. Кыргызского Национального университета им. Ж.Баласагына (далее - КНУ) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

– Конституцией Кыргызской Республики;
– Законом Кыргызской Республики «Об образовании» (в редакции Законов КР от 24 июля 2020 года № 89, 14 августа 2020 года № 128, 23 марта 2021 года № 38, 29 ноября 2021 года № 142, 25 июля 2022 года № 69);

– «Порядком приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470 (В редакции постановлений Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279);

– «Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 года № 53 (В редакции постановления Правительства КР от 5 марта 2009 года № 148);

– Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» (в редакции постановлений Кабинета Министров КР от 1 августа 2022 года № 425, 21 ноября 2022 года № 654, 25 ноября 2022 года № 656, 30 ноября 2022 года № 665, 28 февраля 2023 года № 106) и другими нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

1.3. Право поступления на 1 курс предоставляется гражданам Кыргызской Республики, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно или временно проживающим на территории Кыргызской Республики, имеющим основное общее или среднее общее образование.

1.4. Обучение граждан других государств в КНУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров вступивших в установленном порядке в силу участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

Договоры между КНУ и партнерами, оказывающими посреднические услуги в различных странах мира для отбора иностранных граждан, должны быть согласованы с МОН КР до объявления приема в КНУ.

1.5. Иностранные граждане должны предъявить в приемную комиссию документ об образовании эквивалентный государственному документу об основном общем или среднем общем образовании Кыргызской Республики. Экспертиза документов иностранных граждан осуществляется МОН КР. Не допускается зачисление иностранных граждан без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной МОН КР.

1.6. Главными критериями для поступления на все формы обучения являются уровень знаний и способности абитуриента. Прием осуществляется на конкурсной основе. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав каждого гражданина в области образования и обеспечивать прием наиболее способных и подготовленных лиц к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

1.7. Абитуриент имеет право ознакомиться с уставом КНУ, его лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной аттестации, независимой аккредитации, «Правилами приема в колледжи и отделения среднего профессионального образования гуманитарно - естественнонаучных факультетов в г. Ош, г. Каракол, г. Нарын, с. Кызыладыр КНУ им. Ж.Баласагына на 2023-2024 учебный год» (далее – Правила приема), а также другой необходимой информацией, связанной с приемом абитуриентов. При приеме абитуриентов по договорам с оплатой стоимости обучения приемная комиссия КНУ обязана ознакомить его с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения оплаты за обучение.

1.8. План приема на первый курс абитуриентов, поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения определяется исходя из полезной площади для осуществления образовательной деятельности на одного обучающегося с учетом фактического контингента обучающихся в КНУ.

1.9. КНУ разрабатывает, утверждает ежегодные правила приема, в соответствии с нормативно-правовыми документами Кыргызской Республики.

2. ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для организации приема абитуриентов на все формы обучения по договору с оплатой стоимости обучения приказом ректора КНУ создается приемная комиссия.

2.2. Председателем приемной комиссий является ректор КНУ.

2.3. В состав приемной комиссий помимо председателя, как правило, входят: проректора (заместители председателя), ответственный секретарь, его заместители, руководители структурных учебных подразделений (в том числе директора колледжей), представитель центрального или регионального органа управления образования, опытные преподаватели и другие сотрудники КНУ.

2.4. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.5. Основной задачей и приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией КР, Законом КР «Об образовании», а также объективности и прозрачности конкурсного отбора и зачисления абитуриентов.

2.6. Председатель приемной комиссий несет ответственность за выполнение плана приема, а также требований нормативно-правовых актов по приему в КНУ и его учебные структурные подразделения, определяет функциональные обязанности членов приемной и других комиссий, утверждает порядок их работы и график приема граждан.

2.7. Ответственный секретарь организует работу и делопроизводство всех комиссий, личный прием абитуриентов и законных их представителей. Кандидатура ответственного секретаря приемной комиссии согласуется с МОН КР.

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий.

3.2. Основной задачей и экзаменационной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией КР, Законом КР «Об образовании», а также объективности и прозрачности конкурсного отбора абитуриентов.

3.3. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей.

3.4. Состав этих комиссий должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

4. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

4.1. Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих по результатам вступительных испытаний в КНУ, ректором КНУ создается апелляционная комиссия из числа высококвалифицированных специалистов.

4.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

4.3. Заявления абитуриентов об апелляции рассматриваются апелляционной комиссией в течение следующего дня после объявления результатов вступительных испытаний.

4.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

4.5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись) и передается в личное дело абитуриента.

4.6. Состав апелляционной комиссии должен ежегодно обновляться не менее, чем на 50 процентов.

5. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Прием документов на места по договору с оплатой стоимости обучения осуществляется с 1 июля 2022 г.

5.2. Прием производится по личному заявлению граждан.

5.3. При подаче заявления о приеме в бумажном виде абитуриент предъявляет оригинал документа, удостоверяющий его личность и гражданство. К заявлению прилагаются:

- оригинал (подлинник) документа государственного образца об основном общем (свидетельство об окончании 9 классов) или среднем общем образовании (аттестат об окончании 11 классов);

- 6 фотографий размером 3x4;

- копия паспорта (свидетельства о рождении);

- копия приписного свидетельства или военного билета (для юношей);

- иностранные граждане должны предъявлять документ об образовании, эквивалентный государственному документу основному общему или о среднем общем образовании, а также заключение МОиН КР о признании его эквивалентности.

Дополнительные документы (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы, дипломы олимпиад и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР.

5.4. При подаче заявления о приеме в электронном виде при удаленном режиме, абитуриент – гражданин КР использует электронную форму подачи документов, расположенной на сайте <https://2020.edu.gov.kg/spuz/>. Абитуриенты должны строго следовать указаниям инструкций указанного сайта.

5.5. Для регистрации и участию в конкурсе абитуриентов – иностранных граждан, используется электронная форма подачи документов, расположенная на сайте КНУ <https://www.knu.kg/ru/> - русский вариант или <https://www.knu.kg/ky/> - кыргызский вариант. К

регистрации и участию в конкурсе допускаются лица, имеющие документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

5.6. Прием документов в КНУ и его учебные структурные подразделения на все формы обучения производится централизованно.

5.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

6. ПОРЯДОК ОТБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ (ВНЕБЮДЖЕТ)

6.1. Главным критерием для поступления, независимо от вида обучения, являются уровень знаний и способности поступающего.

6.2. Для абитуриентов – гражданам Кыргызской Республики, конкурсный отбор осуществляется по сумме среднего балла свидетельства об основном среднем образовании или аттестата о среднем общем образовании и балла по профилирующему предмету согласно приказу МОН КР.

6.3. Для абитуриентов – иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики проводятся вступительные испытания дистанционно в виде комплексного компьютерного тестирования по следующим предметам:

Образовательные программы среднего профессионального образования		Перечень предметов вступительных испытаний	
080106	Финансы (по отраслям)	1. Математика 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)	
080108	Банковское дело		
080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
080501	Менеджмент (по отраслям)		
230701	Прикладная информатика (по отраслям)		
220206	Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)		
230109	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем		
100203	Информационная безопасность автоматизированных систем		
100201	Туризм		
220502	Техническое регулирование и управление качеством		
050720	Переводческое дело		1. Тарых (История) 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
050303	Иностранный язык		
030503	Правоведение		
040101	Социальная работа		
050704	Дошкольное образование		
050709	Преподавание в начальных классах		
050711	Социальная педагогика		

6.4. Вступительные испытания (для иностранных граждан) проводятся по программам, соответствующим учебным программам основного общего образования (на базе 9 класса) или среднего общего образования (на базе 11 класса).

6.5. Абитуриенты (иностранные граждане) имеют право выбора сдачи вступительных испытаний на государственном или официальном языках.

6.6. Вступительные испытания (иностранные граждане) проводятся по расписанию, утвержденному председателем приемной комиссии. Проведение вступительных испытаний для иностранных граждан могут быть продлены до 15 октября.

6.7. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

6.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, или получившие неудовлетворительные оценки, не участвует в конкурсе и не зачисляются в КНУ.

6.9. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

6.10. Абитуриент, рекомендованный к зачислению должен в трехдневный срок подтвердить свое желание обучаться путем предоставления оригиналов необходимых документов и оплатить до 50% годовой стоимости обучения.

6.11. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса.

6.12. Абитуриенту при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.13. Абитуриенты, представившие в приемную комиссию КНУ заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

6.14. Вне конкурса при наличии проходного балла зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения:

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно на 1 октября текущего года);
- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по избранной специальности;
- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на специальности, по которым предмет олимпиады является профилирующим.

6.15. Спортсмены, имеющие спортивные разряд «Кандидат в мастера спорта», спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса», лица, прошедшие срочную военную службу, пользуются преимущественным правом при поступлении в КНУ на место по договору с оплатой стоимости обучения.

6.16. В КНУ зачисляются абитуриенты, рекомендованные к зачислению и подтвердившие свое желание обучаться в КНУ, при условии заключения договора с КНУ и оплаты до 50% годовой стоимости обучения в сроки, установленные приемной комиссией.

7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И КОНТРОЛЬ

7.1 Данные о приеме абитуриентов в КНУ предоставляются в МОН КР в установленные сроки.

7.2 Контроль за работой приемной комиссии КНУ им. Ж. Баласагына осуществляется МОН КР.

Одобрено на заседании Ученого Совета
КНУ им. Ж.Баласагына от «___» _____ 2023 г. протокол № ___

**Ответственный секретарь приемной комиссии
КНУ им. Ж.Баласагына**



Усенов И.А.