

## ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В КНУ ИМ. Ж.БАЛАСАГЫНА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция разработана в целях упорядочения прохождения процедуры лицензирования образовательных программ в Кыргызском национальном университете им. Ж.Баласагына (далее – КНУ).

1.2. Инструкция разработана в соответствии со статьей 40 Закона Кыргызской Республики «Об образовании», пунктом 56 статьи 15 Закона Кыргызской Республики «О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике», Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики за №552 от 7 октября 2022 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности в Кыргызской Республике» от 23 июля 2018 г. №334».

1.3. Учебные структурные подразделения, проходят процедуру лицензирования для получения права на осуществление образовательной деятельности по программам среднего общего образования; среднего профессионального, высшего и послевузовского профессионального образования; дополнительного, дополнительного профессионального образования и других программ, закрепленных в Уставе КНУ.

### 2. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЦЕНЗИИ

2.1. Для получения лицензии на образовательную деятельность учебное структурное подразделение представляет в отдел качества образования Управления академической политики КНУ (далее ОКО) следующие документы:

- 2.1.1. заявление на получение лицензии по форме 1 согласно приложению к настоящей Инструкции;
- 2.1.2. копии:
  - 2.1.2.1. положения о структурном подразделении (если планируется реализация образовательных программ в учебном структурном подразделении юридического лица);
  - 2.1.2.2. образовательных программ для дополнительного или дополнительного профессионального образования (далее – ОП) / послевузовского профессионального образования (далее ОППО) – для которых нет государственных образовательных стандартов Кыргызской Республики;
  - 2.1.2.3. пояснительной записки, содержащей цели, задачи и результаты обучения по образовательным программам высшего профессионального образования (далее – ООП) / среднего профессионального образования (далее - ОПОП) / среднего общего образования (далее - ОПСО) в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов Кыргызской Республики и отражающей имеющиеся потребности в подготовке специалистов по лицензируемым направлениям (специальностям);
  - 2.1.2.4. утвержденных учебных планов для лицензируемых образовательных программ;
- 2.1.3. сведения:
  - 2.1.3.1. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности учебного структурного подразделения КНУ по заявленным образовательным программам по форме 2 согласно приложению к настоящей Инструкции;
  - 2.1.3.2. о наличии специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции;

2.1.3.3. о кадровом обеспечении образовательной деятельности учебного структурного подразделения КНУ по заявленным образовательным программам по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции;

При получении лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам среднего общего; среднего, высшего и послевузовского профессионального образования; для дополнительного и дополнительного профессионального образования у учебного структурного подразделения должно быть письменное согласие на заключение трудового договора педагогических работников с приложением нотариально заверенных копий документов об образовании и трудовой книжки **на первый год** осуществления образовательной деятельности.

В случае планирования учебным структурным подразделением осуществления образовательной деятельности на последующие курсы, также необходимо письменное согласие (приложение 7) педагогических работников на эти годы.

2.1.3.4. об учебно-методическом обеспечении образовательной деятельности учебного структурного подразделения по заявленным образовательным программам по форме согласно приложению 5 к настоящей Инструкции;

2.1.4. заключение согласующего уполномоченного государственного органа по форме согласно приложению 6 к настоящей Инструкции:

2.1.4.1. по делам религий – религиозных организаций (объединений) на предмет отсутствия признаков пропаганды превосходства одной религии над другой, критики религий, призыва к межэтнической и межконфессиональной вражде, радикализму, экстремизму содержания образовательной программы, кадрового и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности;

2.1.4.2. в сфере здравоохранения о подготовке медицинских и фармацевтических кадров, о соответствии клинической базы установленным требованиям;

2.2. Для получения лицензии на образовательную деятельность ОКО готовит следующие документы:

2.2.1. копии:

2.2.1.1. свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) КНУ;

2.2.1.2. документа, подтверждающего внесение государственной пошлины за рассмотрение заявления и выдачу лицензии;

2.2.1.3. устава КНУ, зарегистрированного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и согласованного с Министерством образования и науки Кыргызской Республики;

2.2.1.4. документов, подтверждающих право собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения, аренды, безвозмездного пользования или решения Кабинета Министров Кыргызской Республики о передаче в безвозмездное пользование зданий, помещений, сооружений, полигонов, территорий и земельных участков для осуществления образовательной деятельности по заявленным образовательным программам;

2.2.1.5. заключения уполномоченного государственного органа в сфере здравоохранения о соответствии зданий, помещений и сооружений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным образовательным программам, санитарным нормам и правилам;

2.2.1.6. заключения уполномоченного государственного органа в сфере гражданской защиты, пожарной безопасности, государственного надзора и контроля в области обеспечения пожарной безопасности о соблюдении требований пожарной безопасности зданий, помещений и сооружений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным образовательным программам;

2.2.2. доверенность на сотрудника ОКО на право представления интересов КНУ по вопросам лицензирования образовательных программ в Министерстве образования и науки Кыргызской Республики.

2.3. Документы представляются на государственном или официальном языке, в бумажном и электронном виде.

2.4. Руководитель учебного структурного подразделения и сотрудники ОКО несут полную ответственность за достоверность и правомочность представленных документов.

### 3. ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

3.1. Для осуществления образовательной деятельности устанавливаются следующие лицензионные требования:

3.1.1. соответствие заявленных образовательных программ целям и видам деятельности КНУ;

3.1.2. соответствие материально-технической базы содержанию образовательных программ (по формам и технологиям обучения);

3.1.2.1. наличие в КНУ, реализующего программы среднего, высшего и послевузовского профессионального образования на праве собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения или решений Кабинета Министров Кыргызской Республики о передаче в безвозмездное пользование оборудованных зданий, помещений, сооружений, тренировочных площадок, территорий и мест, соответствующих санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, необходимых для осуществления образовательной деятельности по указанным в заявлении программам;

3.1.2.2. для реализации образовательных программ среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, допускается безвозмездное пользование или аренда дополнительных нежилых помещений сроком не менее 2 лет, площадью не более площади помещений, имеющих на праве собственности, оперативного управления или хозяйственного ведения;

3.1.2.3. наличие клинической базы для реализации программ среднего, высшего, последипломного, послевузовского и дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования, не ниже установленных минимальных требований согласно приложению 11 к настоящей Инструкции.

При этом клиническая база для государственных образовательных организаций закрепляется решением уполномоченного государственного органа в сфере здравоохранения.

3.1.2.4. наличие в КНУ, реализующего программы среднего общего образования, дополнительного профессионального образования, на праве собственности, оперативного управления, арендованных или на основе договора безвозмездного пользования сроком не менее 2 лет оборудованных зданий, помещений, сооружений, полигонов, территорий и земельных участков для осуществления образовательной деятельности по заявленным программам.

3.1.2.5. Полезная площадь для осуществления образовательной деятельности на одного обучающегося составляет 3 кв, м;

3.1.3. соответствие учебно-методической базы содержанию образовательных программ:

3.1.3.1. наличие в КНУ для реализации среднего, высшего образования, послевузовского профессионального медицинского образования учебной и учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов по заявленным образовательным программам в соответствии с государственными образовательными стандартами;

3.1.3.2. наличие в КНУ для реализации послевузовского профессионального, дополнительного профессионального образования учебной и учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с содержанием программы;

3.1.3.3. наличие в КНУ условий для реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с порядком их применения и государственными образовательными стандартами;

- 3.1.3.4. наличие в КНУ для реализации образовательных программ среднего общего образования учебной и учебно-методической литературы;
- 3.1.4. соответствие квалификации педагогических работников и укомплектованности штатов содержанию образовательных программ:
- 3.1.4.1. наличие в штате или привлечение на ином законном основании педагогических работников, с указанием преподаваемых предметов, численность и квалификация которых обеспечивают осуществление образовательной деятельности по заявленным образовательным программам в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта / содержания образовательной программы;
- 3.1.5. наличие разработанных и утвержденных учебных планов по заявленным образовательным программам в соответствии с государственными образовательными стандартами / образовательными программами по дополнительному, дополнительному профессиональному и послевузовскому профессиональному образованию;
- 3.1.6. наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (кроме специальностей, направлений подготовки и профессий, по которым предусмотрены конкретные требования по состоянию здоровья обучающихся, не позволяющие осуществлять обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья);
- 3.2. Учебное структурное подразделение для осуществления образовательной деятельности наряду с выполнением лицензионных требований, определенных пунктом 3.1 настоящей Инструкции, обязано обеспечить выполнение дополнительных лицензионных требований для реализации образовательных программ:
- 3.2.1. среднего общего образования согласно приложению 12 к настоящей Инструкции;
- 3.2.2. среднего профессионального образования согласно приложению 13 к настоящей Инструкции;
- 3.2.3. высшего профессионального образования (бакалавр, специалист) согласно приложению 14 к настоящей Инструкции;
- 3.2.4. дополнительного и дополнительного профессионального образования согласно приложению 15 к настоящей Инструкции;
- 3.2.5. высшего профессионального образования (магистр), послевузовского профессионального и послевузовского медицинского профессионального образования согласно приложению 16 к настоящей Инструкции;
- 3.3. Ответственность за соблюдение лицензионных требований, установленных настоящей Инструкцией, несет руководитель учебного структурного подразделения КНУ.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ**

4.1. Министерство образования и науки Кыргызской Республики (далее – МОиН) принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

4.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления МОиН проводит проверку представленных документов на предмет соответствия полноты и правильности оформления документов.

По итогам проверки документов МОиН принимает решение:

- о возврате документов КНУ в случае их несоответствия установленным требованиям;
- о принятии документов к рассмотрению в случае их соответствия установленным требованиям;

В случае принятия решения о возврате документов КНУ, МОиН в письменном виде извещает КНУ с обоснованием причин возврата в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия данного решения путем:

- передачи извещения непосредственно представителю КНУ;
- направления извещения заказной почтой с уведомлением о вручении;

- иными, предусмотренными законами способами (электронная почта, факс, смс-сообщение и т.д.) при невозможности известить КНУ способами, указанными в вышестоящих пунктах или по просьбе КНУ.

Порядок направления извещения о возврате документов КНУ или принятии документов к рассмотрению определяется МОиН.

4.3. При обнаружении в заявлении и документах несоответствия требованиям главы 2 настоящей Инструкции, КНУ предоставляется 5 (пять) рабочих дней для их устранения.

В случае неустранения несоответствия требованиям главы 2 настоящей Инструкции в течение 5 (пяти) рабочих дней, МОиН направляет извещение о возврате заявления в соответствии с пунктом 4.2 настоящей Инструкции.

4.4. В случае принятия документов к рассмотрению по существу, МОиН издает приказ о создании комиссии по проведению предлицензионной проверки (далее - комиссия) с привлечением квалифицированных специалистов в сфере образования для проверки соответствия КНУ установленным лицензионным требованиям.

4.4.1. Предлицензионная проверка проводится до получения лицензии комиссией с выездом на планируемое место осуществления образовательной деятельности на предмет соответствия КНУ установленным настоящей Инструкцией лицензионным требованиям.

4.4.2. Итоги предлицензионной проверки оформляются в виде листа лицензионной проверки по соответствующей форме с указаниями рекомендаций о выдаче или об отказе в выдаче лицензии с соответствующими обоснованиями, подписанного членами комиссии.

4.5. Решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии принимается Советом по лицензированию МОиН. Решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии оформляется приказом МОиН.

4.6. Лицензия считается официально выданной с даты внесения сведений об этом в реестр. МОиН вносит в реестр сведения о выдаче лицензии в день ее выдачи.

**Начальник УАП, доцент**

**Заведующая ОКО УАП**

**Г.Б.Абакирова**

**Г.Ш.Бузурманкулова**

Министерство образования и  
науки Кыргызской Республики

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать лицензию на осуществление образовательной деятельности  
Учреждению «Кыргызский Национальный Университет имени Жусупа Баласагына»  
Организационно-правовая форма: Учреждение

Форма собственности: Государственная

Юридический адрес: г. Бишкек, ул. Фрунзе, 547

Местонахождение г. Бишкек, ул. Фрунзе, 547

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 01409199310050

Код ОКПО юридического лица ОКПО-02168991

Дата регистрации (перерегистрации) юридического лица. Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица от 26 декабря 2022 г.

**Образовательные программы для лицензирования:**

1. Профессиональное образование:

(среднее профессиональное, высшее профессиональное, послевузовское профессиональное)

2. Дополнительное профессиональное образование:

(наименование программы, сроки и формы обучения, количество обучающихся)

№	Основные профессиональные образовательные программы			
	Наименование образовательной программы		Уровень профессионального образования	Присваиваемая квалификация
	Шифр	Название программы		
1	2	3	4	5
1.				

Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины:  
платежное поручение №

Настоящим заявлением подтверждаю отсутствие решения суда, запрещающего  
руководителю и работнику настоящего юридического лица заниматься  
образовательной деятельностью.

Номер телефона (факса) заявителя: 32-33-94 (факс) 32-32-21

Адрес электронной почты заявителя: [rectorat@university.kg](mailto:rectorat@university.kg)

Дата заполнения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Ректор КНУ им. Ж.Баласагына  
М.П.

Ф.И.О. ректора

(подпись)

**СВЕДЕНИЯ**  
**о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности**  
**Учреждения «Кыргызского Национального Университета им. Ж.Баласагына»**

**Направление:** \_\_\_\_\_  
(шифр/код и название образовательной программы)

№	Местонахождение	Общая площадь (кв.м)	Форма владения	Идентификационный код технического паспорта	Собственник недвижимого имущества	Виды оборудованных помещений, территорий, полигонов и земельных участков

**Примечание:** оборудованные помещения – это виды учебных классов, аудиторий, кабинетов, комнат, лабораторий, лекционных и других залов

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Ректор КНУ им. Ж.Баласагына**  
 М.П.

**Ф.И.О. ректора**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**СВЕДЕНИЯ**

**о наличии специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья**

№	Наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (указать что имеется)	Наличие специальных (адаптированных) образовательных программ (имеются/отсутствуют)	Наличие специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов (имеется/отсутствуют )	Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования (указать, что имеется)	Возможность предоставления услуг сурдопереводчиков и тифло-сурдопереводчиков (имеется/отсутствует)	Иные специальные условия (указать, какие)
1.						

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Ректор КНУ им. Ж.Баласагына  
М.П.

Ф.И.О. ректора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**СВЕДЕНИЯ**  
о кадровом обеспечении образовательной деятельности  
Учреждение «Кыргызский Национальный Университет им. Ж.Баласагына»

(шифр/код, название образовательной программы)

№	ФИО	Название дисциплины учебного плана (программы) по циклам/годам обучения	Образование (какой вуз окончил, специальность и квалификация, реквизиты документа об образовании)	Ученая степень и ученое звание	Стаж работы		Условия работы (штат/совм.), реквизиты трудового договора/номер трудовой книжки
					Всего	Педагогический	
<b>Название цикла по учебному плану</b>							

Примечание: на каждую образовательную программу заполняется отдельная таблица.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Ректор КНУ им. Ж.Баласагына  
М.П.

Ф.И.О. ректора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**СВЕДЕНИЯ**  
**об учебно-методическом обеспечении образовательной деятельности**  
**Учреждения «Кыргызский Национальный Университет им. Ж.Баласагына»**

(шифр/код, название образовательной программы)

№	Название дисциплины учебного плана (программы) по циклам/годам обучения	Формы обучения и применяемые технологии	Кол-во обучающихся	Кол-во учебников	Реквизиты учебника и других материалов в твердом переплете (автор, название, год издание)	Ревизиты электронных учебников и электронных материалов (ссылка)
<b>Название цикла по учебному плану</b>						

Примечание: учебная и учебно-методическая литература образовательных программ в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов или содержанием учебной программы.

" \_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ года

Ректор КНУ им. Ж.Баласагына  
 М.П.

Ф.И.О. ректора

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

**Министерство  
образования и науки  
Кыргызской Республики**

(указывается полное наименование согласующего уполномоченного государственного органа)

на основании проведенной экспертизы **не возражает / возражает** против выдачи лицензии на образовательную деятельность

(указывается полное наименование юридического лица / заявителя)

по реализации образовательной программы (указать нужное):

- общеобразовательные:

(образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования с указанием формы обучения)

- профессиональные

(образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования с указанием формы обучения)

№	Шифр	Название программы	Уровень профессионального образования	Форма обучения

- дополнительное / дополнительное профессиональное образование

(образовательные программы дополнительного / дополнительного профессионального образования с указанием формы обучения)

**Ф.И.О. руководителя**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**к клинической базе для реализации программ среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального и дополнительного профессионального медицинского и фармацевтического образования**

№	Наименование показателей
1.	<p><b>Приемное отделение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регистратура;</li> <li>- зал ожидания (фойе) с посадочными местами;</li> <li>- оборудованный смотровой кабинет по специальностям (терапевт, хирург, гинеколог, педиатр);</li> <li>- оборудованный процедурный кабинет;</li> <li>- кабинеты для диагностики заболеваний (эндоскопия, рентгенология, ЭКГ, УЗИ).</li> </ul>
2.	<p><b>Стационарное отделение по специальностям (терапевтическое, хирургическое):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кабинеты для врачей и ординаторов;</li> <li>- пост дежурной медсестры;</li> <li>- кабинеты для среднего и младшего медицинского персонала;</li> <li>- процедурные кабинеты;</li> <li>- хирургические кабинеты для проведения осмотра и лечебных процедур;</li> <li>- палаты для больных (хирургического, терапевтического профиля);</li> <li>- вспомогательные помещения для хранения оборудования, инвентаря и медицинской техники;</li> <li>- помещение для питания;</li> <li>- санитарный узел.</li> </ul>
3.	<p><b>Операционный блок:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудованный операционный блок, оснащенный видеокамерой (наблюдение за ходом операции вне операционного зала для студентов);</li> <li>- предоперационная комната для медицинского персонала и оперируемого больного;</li> <li>- помещение для обработки и стерилизации инструментов.</li> </ul>
4.	<p><b>Реанимационное отделение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудованные палаты интенсивной терапии;</li> <li>- кабинеты для врачей и ординаторов;</li> <li>- пост дежурной медсестры;</li> <li>- кабинеты для среднего и младшего медицинского персонала.</li> </ul>
5.	<p><b>Лаборатории по профильному назначению:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комната для забора биологического материала для проведения лабораторных исследований;</li> <li>- комната для проведения анализов (специальное оборудование);</li> <li>- комната для хранения биоматериалов.</li> </ul>
6.	<p><b>Симуляционный центр</b>, оснащенный учебными симуляторами для формирования развития практических умений и навыков при обучении по специальностям (хирургия, терапия, акушерство и гинекология, анестезиология, реанимация и интенсивная терапия).</p>
7.	<p><b>Договор с Республиканским центром Судебно-медицинской экспертизы при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики.</b></p>

8.	<p><b>Дополнительные требования к клинической базе для подготовки стоматологов, наличие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– стоматологических кабинетов, оснащенных стоматологическим оборудованием для проведения работы с пациентами терапевтического, хирургического, ортодонтического и ортопедического профиля;</li> <li>– рентгенологического аппарата для дентального и панорамного снимков;</li> <li>– отделение челюстно-лицевой хирургии;</li> <li>– зуботехнической лаборатории.</li> </ul>
9.	<p><b>Дополнительные требования к реализации программ по подготовке фармацевтов, наличие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Лаборатории по фармацевтической технологии, оснащенной всем оборудованием для внутриаптечного изготовления лекарственных средств;</li> <li>– Лаборатории по промышленной технологии, имеющей производственное или модельное оборудование для производства всех видов лекарственных форм (оборудование для производства растворов, экстрактивных препаратов, таблеток, для измельчения лекарственного растительного сырья);</li> <li>– Вивария (дендрария).</li> </ul>

**Примечание:** все частные клинические учреждения должны иметь соответствующую лицензию на медицинскую деятельность для медицинских и фармацевтических образовательных программ.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**  
**для реализации программ высшего профессионального образования (бакалавр, специалист)**

№	Наименование показателей	Нормативное значение
1.	Доля дисциплин, по которым занятия ведутся преподавателями, имеющими ученые степени или ученые звания. Соответствие квалификации и базового образования преподавателей.	В соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
2.	Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательной программы	Не менее 60 %
3.	Наличие оборудованных зданий, помещений, сооружений, полигонов, территорий и земельных участков	В соответствии с санитарными нормами и правилами, требованиями государственных образовательных стандартов и предметных стандартов
4.	Наличие учебников и учебно-методических материалов	В соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов
5.	Количество студентов заочной и очно-заочной (вечерней) форм обучения от числа студентов очной формы обучения	1:1

**Примечание:** обучение студентов по заочной и очно-заочной (вечерней) формам обучения разрешается только при наличии студентов очной формы обучения.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**  
для реализации программ дополнительного и дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации и переподготовки кадров)

№	Наименование показателей	Нормативное значение
1.	Укомплектованность штатными педагогическими кадрами	50%
2.	Соответствие квалификации и базового образования преподавателей.	100%
3.	Наличие оборудованных зданий, помещений, сооружений, полигонов, территорий и земельных участков	В соответствии с санитарными нормами и правилами, содержанием учебной программы
4.	Наличие учебников и учебно-методических материалов	100% в соответствии с содержанием учебной программы

**Примечание:** при наличии лицензии на образовательную деятельность по образовательным программам начального профессионального образования образовательные организации могут получить лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам без предлицензионной проверки на основе соответствующих документов, на основе заявления и соответствующих документов (например, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по программе начального профессионального образования по специальности «Швея» лицензия на осуществление образовательной деятельности по дополнительной образовательной программе «Швея» выдается без проведения предлицензионных проверок).

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**  
для реализации программ высшего профессионального образования (магистр),  
послевузовского профессионального и послевузовского медицинского образования

№	Наименование показателей	Нормативное значение
1.	Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей образовательных программ послевузовского медицинского профессионального образования (ординатура)	Не менее 20 %
2.	Доля дисциплин, по которым занятия ведутся преподавателями, имеющими докторские или кандидатские степени (магистратура)	В соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
	Соответствие квалификации и базового образования преподавателей (магистратура)	
3.	Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей образовательных программ послевузовского профессионального образования (аспирантура, PhD).	Не менее 90 %
	Соответствие квалификации и базового образования преподавателей (аспирантура, PhD)	
4.	Доля штатных преподавателей в общем количестве занятых по образовательным программам послевузовского медицинского профессионального образования (ординатура).	Не менее 10 %
5.	Доля штатных преподавателей в общем количестве преподавателей по учебной программе (аспирантура, PhD).	Не менее 50 %
6.	Доля штатных преподавателей в общем количестве преподавателей учебной программы (магистратура).	Не менее 50 %
7.	Наличие оборудованных зданий, помещений, сооружений, территорий и земельных участков, необходимых для реализации образовательной программы	В соответствии с санитарными нормами и правилами, требованиями государственных образовательных стандартов / содержанием учебных программ
8.	Наличие учебников и учебно-методических материалов	В соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов / содержанием учебных программ
9.	Количество студентов заочной и очно-заочной (вечерней) форм обучения от числа студентов очной формы обучения	1:1

**Примечание:** обучение студентов по заочной и очно-заочной (вечерней) формам обучения разрешается только при наличии студентов очной формы обучения.