

Согласовано

Министерство образования и науки  
Кыргызской Республики



«22» 2020 г.

Утверждено

Ректор КНУ им. Ж.Баласагына,  
Садыков К.Ж.



«06» 2020 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА В КЫРГЫЗКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Ж. БАЛАСАГЫНА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентирует прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в Кыргызский Национальный университет им. Ж.Баласагына (далее - КНУ) для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования по государственным образовательным грантам и договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

– Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;

– «Порядком приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года № 256 (В редакции постановлений Правительства КР от 28 марта 2012 года № 215, 19 июня 2012 года № 429, 13 сентября 2013 года № 514, 16 июня 2014 года № 328, 8 июня 2017 года № 355, 28 марта 2018 года № 157, 11 июня 2018 года № 279, 30 декабря 2019 года № 718);

– «Положением о государственных образовательных грантах для обучения студентов в государственных высших учебных заведениях КР», утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении положений, регулирующих проведение общереспубликанского тестирования абитуриентов и конкурсное распределение государственных образовательных грантов» от 2 июня 2006 года № 404 (В редакции постановлений Правительства КР от 27 августа 2007 года № 377, 3 июня 2009 года № 336, 31 января 2012 года № 69, 19 июня 2012 года № 429, 16 июня 2014 года № 328, 7 декабря 2015 года № 841, 28 марта 2018 года № 157, 11 июня 2018 года № 279);

– «Положением об отборе и зачислении абитуриентов в высшие учебные заведения Кыргызской Республики по результатам общереспубликанского тестирования», утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года № 256 (В редакции постановлений Правительства КР от 28 марта 2012 года № 215, 19 июня 2012 года № 429, 13 сентября 2013 года № 514, 16 июня 2014 года № 328, 7 декабря 2015 года № 841, 8 июня 2017 года № 355, 28 марта 2018 года № 157, 11 июня 2018 года № 279) и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

1.3. Право поступления на 1 курс КНУ и его структурные учебные подразделения предоставляется лицам, имеющим среднее общее и (или) среднее профессиональное, высшее профессиональное образование различных уровней.

1.4. На обучение в КНУ по ускоренным программам принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных уровней. На обучение в КНУ по ускоренным программам соответствующих направлений / специальностей принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего профиля. Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется КНУ самостоятельно.

1.5. На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании имеющим высшее профессиональное образование различных уровней.

1.6. Граждане Кыргызской Республики имеют право получить на конкурсной основе бесплатное высшее образование в КНУ, если образование данного уровня получается ими впервые.

1.7. Обучение граждан других государств в КНУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами. Договоры между вузами и партнерами, оказывающими посреднические услуги в различных странах мира для отбора иностранных граждан, должны быть согласованы с МОН КР до объявления приема в КНУ.

1.8. Инвалиды I, II групп, лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам войны и инвалидам войны, инвалиды детства, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица кыргызской национальности, не являющиеся гражданами Кыргызской Республики, дети лиц, погибших в событиях 17-18 марта 2002 года в Аксыйском районе Джалал-Абадской области, в апрельских, майских и июньских событиях 2010 года, лица, имеющие статус кайрылманов зачисляются в КНУ на основе конкурса, в пределах квоты грантовых мест для этой категории лиц.

1.9. Иностранцы граждане должны предъявить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании Кыргызской Республики. Экспертиза документов иностранных граждан осуществляется МОН КР. Не допускается зачисление иностранных граждан без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной МОН КР.

1.10. Главными критериями для поступления в КНУ на все формы обучения являются уровень знаний и способности абитуриента. Прием в КНУ осуществляется на конкурсной основе. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав каждого гражданина в области образования и обеспечивать прием наиболее способных и подготовленных лиц к освоению образовательных программ высшего профессионального образования.

1.11. Абитуриент имеет право ознакомиться с Уставом КНУ, его лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной аттестации, независимой аккредитации, «Правилами приема в КНУ», а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом. При приеме абитуриентов по договорам с оплатой стоимости обучения приемная комиссия КНУ обязана ознакомить его с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения оплаты за обучение.

1.12. План, порядок и условия приема на первый курс абитуриентов, претендующих на государственный образовательный грант, определяются в соответствии с «Положением о государственных образовательных грантах, для обучения студентов в высших учебных заведениях КР», утвержденным Постановлением Правительства КР «Об утверждении положений, регулирующих проведение общереспубликанского тестирования абитуриентов и конкурсного распределения государственных образовательных грантов» от 2 июня 2006 года № 404.

1.13. План приема на первый курс абитуриентов, поступающих на образовательные программы высшего профессионального образования (различных ступеней образования) по договорам с оплатой стоимости обучения определяется исходя из предельного контингента лицензий соответствующих направлений / специальностей подготовки с учетом фактического контингента обучающихся в КНУ.

## **2. ГРАНТОВАЯ И ПРИЕМНАЯ КОМИССИИ**

2.1. В целях зачисления абитуриентов, прошедших общереспубликанское тестирование (далее – ОРТ), на первый курс по государственным образовательным грантам создается грантовая комиссия приказом ректора КНУ. Состав, полномочия и порядок деятельности грантовой комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором КНУ. Положение о грантовой комиссии КНУ разработано в соответствии с «Положением о государственных образовательных грантах для обучения студентов в высших учебных заведениях Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении положений, регулирующих проведение общереспубликанского тестирования абитуриентов и конкурсного распределения государственных образовательных грантов» от 2 июня 2006 г. №404.

2.2. Срок полномочий грантовой комиссии составляет один год.

2.3. Для организации приема абитуриентов на все формы обучения по договору с оплатой стоимости обучения приказом ректора КНУ создается приемная комиссия.

2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором КНУ.

2.5. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.6. Основной задачей грантовой и приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией КР, Законом «Об образовании» КР, а также объективности и прозрачности конкурсного отбора и зачисления абитуриентов.

2.7. Председателем грантовой и приемной комиссий является ректор КНУ.

2.8. В состав грантовой и приемной комиссий помимо председателя, как правило, входят: проректора (заместители председателя), ответственный секретарь, его заместители, руководители структурных учебных подразделений, представитель центрального или регионального органа управления образования, опытные преподаватели и другие сотрудники КНУ.

2.9. Председатель грантовой и приемной комиссий несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение предельного контингента, установленного лицензиями, а также требований нормативно-правовых актов по приему в КНУ и его структурные учебные подразделения, определяет обязанности членов грантовой, приемной и других комиссий, утверждает порядок их работы и график приема граждан.

2.10. Ответственный секретарь организует работу и делопроизводство всех комиссий, личный прием абитуриентов и законных их представителей. Кандидатура ответственного секретаря грантовой и приемной комиссий согласуются с МОН КР. Одно и то же лицо не может быть ответственным секретарем более двух лет подряд.

2.11. Срок полномочий грантовой и приемной комиссий составляет один год.

### **3. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ И АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ**

3.1. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий определяются положением о них, утвержденным ректором КНУ. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей КНУ.

3.2. Для организации и проведения приема на обучение в КНУ по ускоренным программам создаются аттестационные комиссии, которые проводят аттестационные испытания с последующей переаттестацией (перезачетом) результатов обучения отдельных дисциплин и других учебных мероприятий, пройденных при получении высшего или среднего профессионального образования на соответствующем структурном учебном подразделении. Переаттестация (перезачет) результатов обучения проводится КНУ самостоятельно. При этом срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе. Аттестационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей и сотрудников КНУ.

3.3. Состав этих комиссий должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

## 2. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих по результатам вступительных и аттестационных испытаний в КНУ и его учебные структурные подразделения, ректором КНУ создается апелляционная комиссия из числа высококвалифицированных специалистов. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяется положением о ней, утвержденным ректором КНУ.

2.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительных и аттестационных испытаний.

2.3. Заявления абитуриентов об апелляции рассматриваются апелляционной комиссией в течение следующего дня после объявления результатов вступительных и аттестационных испытаний.

2.4. После проведения апелляции комиссия готовит протокол решения и выписка из него передается в личное дело абитуриента.

2.5. Состав апелляционной комиссии должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

## 3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием документов в КНУ и его учебные структурные подразделения на места по договору с оплатой стоимости обучения осуществляется с 1 июля 2020 г.

3.2. Прием документов для обучения по программам магистратуры начинается с 1 июля и заканчивается 15 сентября 2020 г..

3.3. Прием в КНУ и его структурные учебные подразделения производится по личному заявлению граждан. Заявление подаётся в электронном виде.

3.4. При подаче заявления о приеме в КНУ и его структурные учебные подразделения в бумажном виде абитуриент предъявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство. К заявлению прилагаются:

- документ государственного образца о среднем общем, среднем или высшем профессиональном образовании (справка об окончании СПУЗа / ВУЗа);

- 6 фотографий размером 3x4;

- копия паспорта (свидетельства о рождении);

- копия приписного свидетельства или военного билета.

Дополнительные документы (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы, дипломы олимпиад и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР.

3.5. При подаче заявления о приеме в КНУ иностранных граждан, абитуриентов на ускоренные программы на базе среднего или высшего профессионального образования в электронном виде (при удаленном режиме работы), абитуриенты используют электронную форму подачи документов, расположенной на сайте <https://www.knu.kg/ru/> - русский вариант или <https://www.knu.kg/ky/> - кыргызский вариант. К заявлению прилагаются:

- копия документа государственного образца о среднем общем, среднем или высшем профессиональном образовании (справки об окончании СПУЗа / ВУЗа);

- 6 фотографий размером 3x4;

- копия паспорта (свидетельства о рождении);

- копия приписного свидетельства или военного билета.

Копии дополнительных документов (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы, дипломы олимпиад и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР.

3.6. Регистрация и участие в конкурсе абитуриентов, поступающих в КНУ на образовательные программы бакалавриата, на базе общереспубликанского тестирования (далее - ОПТ), осуществляется через Автоматизированную информационную систему «Абитуриент Online» на

сайте 2020.edu.gov.kg. Абитуриенты должны строго следовать указаниям инструкции указанного сайта.

3.7. Конкурс на получение государственного образовательного гранта и поступления на все формы обучения по договору с оплатой стоимости обучения в КНУ и его структурные учебные подразделения осуществляется по результатам общереспубликанского тестирования текущего года через Автоматизированную информационную систему «Абитуриент Online» на сайте 2020.edu.gov.kg.

3.8. Иностранные граждане должны предъявлять документ (копию при электронной подаче документов) об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании КР, а также заключение МОиН КР о признании его эквивалентности.

3.9. Отбор и зачисления на грантовые (бюджетные) места проводятся в три тура:

- **Первый тур** - с « 20 » 07 2020г. по « 22 » 07 2020г.;
- **Второй тур** - с « 27 » 07 2020г. по « 29 » 07 2020г.;
- **Третий тур** - с « 03 » 08 2020г. по « 05 » 08 2020г.

3.10. Прием документов в КНУ и его структурные учебные подразделения на все формы обучения производится централизованно.

3.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии, протокол аттестационной комиссии и др.).

#### **4. ПОРЯДОК ОТБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ГРАНТЫ (БЮДЖЕТ)**

4.1. Отбор и зачисление абитуриентов на первый курс, претендующих на государственный образовательный грант (далее – грант) осуществляется грантовой комиссией КНУ.

4.2. Конкурсное распределение грантов на первый курс осуществляется на основании результатов ОРТ текущего года. Результаты ОРТ, сданного абитуриентом до прохождения им срочной военной службы, действительны в течение 3 лет.

4.3. Конкурсное распределение грантов по магистерским образовательным программам осуществляется на основании результатов аттестационных испытаний КНУ для лиц, получающих образование данного уровня впервые.

4.4. К регистрации и участию в конкурсе допускаются только абитуриенты, набравшие баллы равные или выше порогового, установленного МОиН КР. Для регистрации абитуриенты должны строго следовать указаниям инструкции на сайте 2020.edu.gov.kg.

4.5. Рейтинг грантов среди абитуриентов осуществляется на конкурсной основе в порядке набранных баллов в рамках каждой категории абитуриентов. Зачисление абитуриентов из каждой категории производится по наибольшим баллам.

4.6. Абитуриенты, претендующие на льготы при зачислении в КНУ, должны представить подтверждающие документы (свидетельство о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы об инвалидности и др.) во время регистрации.

4.7. Абитуриент, рекомендованный к зачислению в КНУ должен в течение трех дней подтвердить свое желание обучаться в КНУ путем предоставления подачи в АИС «Абитуриент Online» следующих документов:

- заявление абитуриента;
- документ (подлинник) государственного образца о среднем общем, среднем или высшем профессиональном образовании;
- 6 фотографий размером 3x4;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- сертификата о количестве набранных баллов по результатам ОРТ;
- копия приписного свидетельства или военного билета.

4.8. Если после первого тура остаются вакантные места для обучения по грантам, то проводится второй тур, в котором также могут принимать участие абитуриенты, не прошедшие по результатам первого тура.

4.9. Если после второго тура конкурсного зачисления остаются вакантные места для обучения по грантам, то КНУ проводит третий тур зачисления (с разрешения МОН КР). В третьем туре конкурса могут принимать участие абитуриенты, не зачисленные в КНУ по итогам первого и второго туров. В этом случае до начала третьего тура информация о вакансиях вывешивается на информационных стендах.

4.10. Вне конкурса зачисляются:

- абитуриенты, набравшие в текущем году наиболее высокие баллы по результатам тестирования на любые специальности и направления подготовки, реализуемые в КНУ;
- абитуриенты, занявшие в текущем году 1 место в республиканской олимпиаде школьников или являющиеся призерами международных олимпиад, на специальности и направления естественнонаучного, гуманитарного и социально-экономического, медицинского, и технического профилей, с которыми совпадает предмет олимпиады, по выбору абитуриентов, при условии их участия в общереспубликанском тестировании;
- абитуриенты, занявшие в текущем году 2 место в республиканской олимпиаде школьников, на специальности и направления, по которым предмет олимпиады является профилирующим, при условии их участия в общереспубликанском тестировании;
- абитуриенты, занявшие в текущем году 3 место в республиканской олимпиаде школьников, на педагогические специальности, по которым предмет олимпиады является профилирующим, при условии их участия в общереспубликанском тестировании.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА АБИТУРИЕНТОВ**

5.1. К конкурсу на целевые места допускаются абитуриенты, участвовавшие в ОРТ текущего года и получившие баллы выше установленного порогового балла, а также имеющие направление органов местного самоуправления. МОН КР может установить отдельный пороговый балл для данной категории абитуриентов. К зачислению рекомендуется абитуриенты, набравшие наибольшее количество баллов.

5.2. В случае если договаривающиеся с КНУ стороны не обеспечивают конкурс абитуриентов, направленных на целевые места, грантовая комиссия вправе уменьшить количество выделенных целевых мест, поставив в известность об этом МОН КР и абитуриентов, поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами грантовой комиссии.

5.3. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования.

## **6. ПОРЯДОК ОТБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ (ВНЕБЮДЖЕТ)**

6.1. Прием абитуриентов по договору с оплатой обучения (далее - внебюджет) осуществляется по результатам ОРТ через Автоматизированную информационную систему «Абитуриент Online» на сайте [2020.edu.gov.kg](http://2020.edu.gov.kg)

6.2. КНУ проводит вступительные и аттестационные испытания:

- для абитуриентов - иностранных граждан проводятся вступительные испытания;
- для абитуриентов, поступающих на магистерские программы проводятся аттестационные испытания;
- для абитуриентов, поступающих на ускоренные программы, проводятся аттестационные испытания с последующей переаттестацией (перезачетом) результатов обучения отдельных дисциплин и других учебных мероприятий, пройденных при получении высшего или среднего профессионального образования.

6.3. Вступительные испытания проводятся дистанционно в онлайн режиме в виде комплексного компьютерного тестирования по соответствующим предметам.

Образовательные программы высшего профессионального образования		Перечень предметов вступительных испытаний	
520100	Химия	1. Математика 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)	
720100	Химическая технология		
520200	Биология		
Экспер.	Биология. Лабораторное дело		
520900	Биоэкология		
720200	Биотехнология		
520600	Гидрометеорология		
520400	География		
520800	Экология и природопользование		
600200	Туризм		
520600	Гидрометеорология		
510100	Математика		
510200	Прикладная математика и информатика		
710300	Прикладная информатика		
510400	Физика		
700800	Техническая физика		
690100	Электроника и нанoeлектроника		
710200	Информационные системы и технологии		
710100	Информатика и вычислительная техника		
710400	Программная инженерия		
590100	Информационная безопасность		
510300	Информационные технологии		
580500	Бизнес-информатика		
Инд.	Экономика и управление		
580700	Управление бизнесом		
550200	Физико-математическое образование		Математика 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
550100	Естественно-научное образование		
580100	Экономика		
580200	Менеджмент		
581000	Маркетинг		
580300	Коммерция		
700400	Управление качеством		
530600	Журналистика	1. Тарых (История) 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)	
530700	Реклама и связи с общественностью		
571100	Телевидение		
530400	История		
530500	Юриспруденция		
530002	Судебная экспертиза		
530004	Таможенное дело		
531500	Регионоведение		
571200	Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия		
580900	Государственное и муниципальное управление		
531200	Компьютерная лингвистика		

531800	Европоведение	
531100	Лингвистика	
530003	Перевод и переводоведение	
530100	Философия	
530300	Психология	
540200	Социальная работа	
550700	Педагогика	
531400	Религиоведение	
531600	Теология	
531300	Культурология	
530001	Клиническая психология	
530800	Международные отношения	
530900	Востоковедение, африканистика	
532300	Китаеведение	
550300	Филологическое образование	
531000	Филология	
550001	Государственный язык с некиргызским языком обучения	

6.4. Вступительные испытания проводятся по программам, соответствующим учебным программам среднего общего образования (на базе 11 класса).

6.5. Вступительные испытания проводятся с 10 июля. Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан продлеваются до 15 октября.

6.6. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

6.7. Аттестационные испытания проводятся дистанционно в виде online - собеседования по программам аттестационных испытаний, утвержденным ректором КНУ. Абитуриенты, рекомендованные государственными аттестационными комиссиями КНУ для дальнейшего обучения по образовательным программам подготовки бакалавриата или магистратуры, зачисляются в КНУ вне конкурса.

6.8. Аттестационные испытания проводятся:

- для программ бакалавриата (на базе среднего профессионального образования) с 10 июля;
- для программ бакалавриата (на базе высшего профессионального образования – ускоренные программы) с 10 июля;
- для программ магистратуры (на базе высшего профессионального образования) с 10 июля до 1 октября.

6.9. Зачисление абитуриентов на внебюджет по результатам ОРТ проводится при наличии подлинника документа об образовании либо его дубликата. Допускается предоставление оригиналов документов в начале учебного года.

6.10. Сроки и порядок проведения конкурса на внебюджетное обучение аналогичны проведению туров отбора и зачисления абитуриентов на грантовое обучение.

6.11. Отбор абитуриентов по результатам ОРТ осуществляется приемной комиссией КНУ по итогам каждого тура отбора. Конкурс проводится без учета категорий абитуриентов, установленных для абитуриентов, претендующих на получение государственного образовательного гранта. К зачислению рекомендуются абитуриенты с наиболее высокими баллами ОРТ. К конкурсу на места по договору с оплатой стоимости обучения на специальности и направления, требующие дополнительных предметных тестов, допускаются абитуриенты, не сдававшие данные тесты, но имеющие по основному тесту баллы выше порогового. При зачислении на данные специальности и направления подготовки приоритетным правом



пользуются абитуриенты, имеющие результаты предметных тестов, на оставшиеся места рекомендуются абитуриенты по результатам основного теста.

6.12. При зачислении в магистратуру на очно-заочную (вечернюю), заочную формы обучения и на ускоренные программы обучения на базе среднего профессионального образования по соответствующему профилю выпускники педагогических направлений подготовки и специальностей, обучавшиеся на грантовой или бюджетной основе, предоставляют диплом о базовом высшем профессиональном образовании (бакалавр) или диплом о среднем профессиональном образовании, справку из учебного заведения об обучении на грантовой или бюджетной основе и распределении на работу.

6.13. Абитуриенты, рекомендованные к зачислению должны в установленный срок подтвердить свое желание обучаться путем предоставления оригиналов необходимых документов. Допускается предоставление оригиналов документов в начале учебного года.

6.14. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса.

6.15. Лица, не явившиеся на вступительные или аттестационные испытания без уважительных причин, или получившие неудовлетворительные оценки, не участвует в конкурсе и не зачисляются в КНУ.

6.16. Основными документами для зачисления на места по договору с оплатой стоимости обучения являются:

- заявление абитуриента;
- документ (подлинник) государственного образца о среднем общем, среднем или высшем профессиональном образовании;
- 6 фотографий размером 3x4;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- оригинал сертификата о количестве набранных баллов по результатам ОРТ;
- копия приписного свидетельства или военного билета;
- рекомендации государственных аттестационных комиссий (для абитуриентов, поступающих на базе среднего профессионального образования или в магистратуру).

6.17. Абитуриенту при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.18. Абитуриенты, представившие в приемную комиссию КНУ заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

6.19. Вне конкурса при наличии проходного балла зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения:

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно на 1 октября текущего года);
- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по избранному направлению подготовки и специальности;
- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на направления и специальности, по которым предмет олимпиады является профилирующим.

6.20. Спортсмены, имеющие спортивные звания "Мастер спорта Кыргызской Республики", "Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса", лица, прошедшие срочную военную службу, лица, имеющие государственный сертификат уполномоченного государственного органа по государственному языку с учетом системы "Кыргызтест" об уровне владения государственным языком, пользуются преимущественным правом при поступлении в КНУ.

6.21. В КНУ в его учебные структурные подразделения зачисляются абитуриенты, рекомендованные к зачислению и подтвердившие свое желание обучаться в КНУ, при условии заключения договора с КНУ и оплаты не менее 25% годовой стоимости обучения в сроки, установленные приемной комиссией.

## 7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И КОНТРОЛЬ

7.1. Данные о приеме абитуриентов в КНУ предоставляются в МОН КР в установленные сроки.

7.2. Контроль за работой приемной комиссии КНУ им. Ж. Баласагына осуществляется МОН КР.

Ответственный секретарь приемной комиссии  
КНУ им. Ж.Баласагына, к.э.н., доцент



Имакеева А.Е.

Одобрено на заседании Ученого Совета

КНУ им. Ж.Баласагына от «26» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2020 г. протокол № \_\_\_\_\_ 8 \_\_\_\_\_

Ученый секретарь

Аркабаева Г.Н.

Согласовано

Министерство образования и науки  
Кыргызской Республики



2020 г.

Утверждено

Ректор КНУ им. Ж.Баласагына,  
Садьков К.Ж.



2020 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ КЫРГЫЗКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА им. Ж. БАЛАСАГЫНА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентирует прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в Профессиональный колледж (далее колледж) Кыргызского Национального университета им. Ж.Баласагына (далее - КНУ) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- «Порядком приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470 (в редакции постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279);
- «Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 года № 53.

1.3. Право поступления на 1 курс колледжа КНУ предоставляется гражданам Кыргызской Республики, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно или временно проживающим на территории Кыргызской Республики, имеющим основное общее или среднее общее образование.

1.4. Обучение граждан других государств в КНУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами. Договоры между вузами (спузами) и партнерами, оказывающими посреднические услуги в различных странах мира для отбора иностранных граждан, должны быть согласованы с МОН КР до объявления приема в колледж КНУ.

1.5. Иностранные граждане должны предъявить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу об основном общем или среднем общем образовании Кыргызской Республики. Экспертиза документов иностранных граждан осуществляется МОН КР. Не допускается зачисление иностранных граждан без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной МОН КР.

1.6. Главными критериями для поступления в колледж КНУ на все формы обучения являются уровень знаний и способности абитуриента. Прием в колледж КНУ осуществляется на конкурсной основе. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав каждого гражданина в области образования и обеспечивать прием наиболее способных и

подготовленных лиц к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

1.7. Абитуриент имеет право ознакомиться с Уставом КНУ, его лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной аттестации, независимой аккредитации, «Правилами приема в колледж КНУ», а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом. При приеме абитуриентов по договорам с оплатой стоимости обучения приемная комиссия КНУ обязана ознакомить его с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения оплаты за обучение.

1.8. План приема на первый курс абитуриентов, поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения определяется исходя из предельного контингента лицензий соответствующих специальностей подготовки с учетом фактического контингента обучающихся в колледже КНУ.

1.9. КНУ разрабатывает, утверждает и согласует с Министерством образования и науки Кыргызской Республики ежегодные правила приема в колледж, в соответствии с нормативно-правовыми документами Кыргызской Республики

## **2. ПРИЕМНАЯ КОМИССИИ**

2.1. Для организации приема абитуриентов на все формы обучения по договору с оплатой стоимости обучения приказом ректора КНУ создается приемная комиссия.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором КНУ.

2.3. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией КР, Законом «Об образовании» КР, а также объективности и прозрачности конкурсного отбора и зачисления абитуриентов.

2.5. Председателем приемной комиссий является ректор КНУ.

2.6. В состав приемной комиссий помимо председателя, как правило, входят: проректора (заместители председателя), ответственный секретарь, его заместители, руководители структурных учебных подразделений (в том числе директор профессионального колледжа), представитель центрального или регионального органа управления образования, опытные преподаватели и другие сотрудники КНУ.

2.7. Председатель приемной комиссий несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение предельного контингента, установленного лицензиями, а также требований нормативно-правовых актов по приему в колледж КНУ, определяет обязанности членов приемной и других комиссий, утверждает порядок их работы и график приема граждан.

2.8. Ответственный секретарь организует работу и делопроизводство всех комиссий, личный прием абитуриентов и законных их представителей. Кандидатура ответственного секретаря грантовой и приемной комиссий согласуются с МОН КР. Одно и то же лицо не может быть ответственным секретарем более двух лет подряд.

2.9. Срок полномочий грантовой и приемной комиссий составляет один год.

## **3. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

3.1. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий определяются положением о них, утвержденным ректором КНУ. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей КНУ.

3.2. Состав этих комиссий должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

#### 4. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

4.1. Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих по результатам вступительных испытаний в колледж КНУ, ректором КНУ создается апелляционная комиссия из числа высококвалифицированных специалистов. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяется положением о ней, утвержденным ректором КНУ.

4.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

4.3. Заявления абитуриентов об апелляции рассматриваются апелляционной комиссией в течение следующего дня после объявления результатов вступительных испытаний.

4.4. После проведения апелляции комиссия готовит протокол решения и выписка из него передается в личное дело абитуриента.

4.5. Состав апелляционной комиссии должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

#### 5. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Прием документов в колледж КНУ на места по договору с оплатой стоимости обучения осуществляется с 10 июля 2020 г..

5.2. Прием в колледж КНУ производится по личному заявлению граждан. Заявление может подаваться в электронном виде.

5.3. При подаче заявления о приеме в колледж КНУ в бумажном виде абитуриент предъявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство. К заявлению прилагаются:

- документ государственного образца об основном общем (свидетельство об окончании 9 классов) или среднем общем образовании (аттестат об окончании 11 классов);
- 6 фотографий размером 3x4;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- копия приписного свидетельства или военного билета.

Дополнительные документы (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы, дипломы олимпиад и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР.

При подаче заявления о приеме в колледж КНУ в электронном виде при удаленном режиме, абитуриент использует электронную форму подачи документов, расположенной на сайте <https://spuz.edu.gov.kg>.

К заявлению прилагаются в электронном виде:

- копия документа государственного образца об основном общем (свидетельство об окончании 9 классов) или среднем общем образовании (аттестат об окончании 11 классов);
- 6 фотографий размером 3x4;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- копия приписного свидетельства или военного билета.

Копии дополнительных документов (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы, дипломы олимпиад и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР.

5.4. Иностранцы граждане должны предъявлять документ об образовании, эквивалентный государственному документу об основном общем или среднем общем образовании КР, а также заключение МОиН КР о признании его эквивалентности.

5.5. Прием документов в КНУ и его структурные учебные подразделения на все формы обучения производится централизованно.

5.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии и др.).

## 6. ПОРЯДОК ОТБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ (ВНЕБЮДЖЕТ)

6.1. Главным критерием для поступления в колледж КНУ, независимо от вида обучения, являются уровень знаний и способности поступающего, для установления которых проводятся вступительные испытания. КНУ:

- для абитуриентов – гражданам Кыргызской Республики, конкурсный отбор осуществляется по среднему баллу свидетельства об основном среднем образовании или аттестата о среднем общем образовании через сайт <https://spuz.edu.gon.kg>;

- для абитуриентов - иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики проводятся вступительные испытания в виде комплексного компьютерного тестирования (онлайн).

6.2. Вступительные испытания (для иностранных граждан) в виде комплексного компьютерного тестирования (онлайн) проводятся по соответствующим предметам для всех форм обучения:

Образовательные программы среднего профессионального образования		Перечень предметов вступительных испытаний
080106	Финансы (по отраслям)	1. Математика 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
080108	Банковское дело	
080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
080107	Налоги и налогообложение	
080501	Менеджмент (по отраслям)	
230701	Прикладная информатика (по отраслям)	
220206	Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	
230109	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	1. Тарых (История) 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
050720	Переводческое дело	
030503	Правоведение	
040101	Социальная работа	
050704	Дошкольное образование	
050709	Преподавание в начальных классах	
050711	Социальная педагогика	

6.3. Вступительные испытания (для иностранных граждан) проводятся по программам, соответствующим учебным программам основного общего образования (на базе 9 класса) или среднего общего образования (на базе 11 класса).

6.4. Абитуриенты (иностранцы граждане) имеют право выбора сдачи вступительных испытаний на государственном или официальном языках.

6.5. Вступительные испытания (иностранцы граждане) проводятся с 13 июля до 20 августа. Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан могут быть продлены до 15 октября.

6.6. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

6.7. Лица, не явившиеся на вступительные или аттестационные испытания без уважительных причин, или получившие неудовлетворительные оценки, не участвует в конкурсе и не зачисляются в колледж КНУ.

6.8. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

- Конкурсный отбор и зачисление абитуриентов на внебюджет проводится при наличии подлинника документа об образовании либо его дубликата (свидетельство об окончании 9 классов или аттестат об окончании 11 классов):

6.9. Абитуриенты, рекомендованные к зачислению должны в установленный срок подтвердить свое желание обучаться путем предоставления оригиналов необходимых документов.

6.10. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса.

6.11. Основными документами для зачисления на места по договору с оплатой стоимости обучения являются:

- заявление абитуриента;
- документ (подлинник) государственного образца об основном общем (свидетельство об окончании 9 классов) или среднем общем образовании (аттестат об окончании 11 классов);
- 6 фотографий размером 3x4;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- копия приписного свидетельства или военного билета;

6.12. Абитуриенту при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.13. Абитуриенты, представившие в приемную комиссию КНУ заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

6.14. Вне конкурса при наличии проходного балла на места по договору с оплатой стоимости обучения:

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно, на 1 октября текущего года);
- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в спуззе по избранной специальности;
- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на направления и специальности в выбранном спуззе, по которым предмет олимпиады является профилирующим.

6.15. Спортсмены, имеющие спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта», спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса», лица, прошедшие срочную военную службу, пользуются преимущественным правом при поступлении в государственные и муниципальные образовательные организации среднего профессионального образования на места по договору с оплатой стоимости обучения.

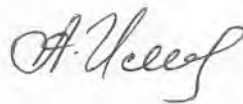
6.16. В колледж КНУ зачисляются абитуриенты, рекомендованные к зачислению и подтвердившие свое желание обучаться в КНУ, при условии заключения договора с КНУ и оплаты не менее 25% годовой стоимости обучения в сроки, установленные приемной комиссией.

## 7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И КОНТРОЛЬ

7.1. Данные о приеме абитуриентов в КНУ предоставляются в МОН КР в установленные сроки.

7.2. Контроль за работой приемной комиссии КНУ им. Ж. Баласагына осуществляется МОН КР.

Ответственный секретарь приемной комиссии  
КНУ им. Ж.Баласагына, к.э.н., доцент



Имакеева А.Е.

Одобрено на заседании Ученого Совета

КНУ им. Ж.Баласагына от «26» 06 2020 г. протокол № 8

Ученый секретарь



Аркабаева Г.Н.