

Кыргызский национальный университет им. Ж. Баласагына

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
проф. Темиров Б.К.



(подпись) \_\_\_\_\_  
07 2019г.

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Экономического факультета

на 2019 – 2020 учебный год

Одобен  
на заседании УС факультета  
протокол №7 от 25.06.2019

Декан факультета  
д.э.н., проф. Кулова Э.У.



(подпись) \_\_\_\_\_

г. Бишкек – 2019

### I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Утверждение комплексного плана работы экономического факультета на 2019-2020 учебный год	август	Ученый совет факультета.
2.	Рассмотрение и утверждение комплексного плана работы кафедр на 2019-2020 учебный год	август	Ученый совет факультета.
3.	Подготовка вакантных мест для объявления конкурса ППС	август	Ученый совет факультета.
4.	Утверждение окончательного расчета часов и всей соответствующей документации кафедр на 2019-20 учебный год	сентябрь	Деканат, кафедры
5.	Утверждение учебного расписания по курсам и сменам на 2019-20 учебный год	сентябрь	Деканат
6.	Подготовка к аккредитации магистерской программы направления «Экономика»	сентябрь	Деканат, кафедры
7.	Проведение организационного собрания со студентами 1 и 2 курсов. Ознакомление студентов с правилами внутреннего распорядка КНУ.	сентябрь	Деканат, кафедры
8.	Регистрация студентов для изучения дисциплин за 1 полугодие 2019-20 учебного года.	сентябрь	Деканат, кафедры
9.	Работа по переводам и восстановлению студентов	сентябрь	Деканат
10.	Квартальный отчет движения студентов	октябрь	Деканат
11.	Проверка текущего состояния успеваемости и посещаемости студентов (проведение модулей)	октябрь	Кафедры
12.	Подготовка и проведение ИГА	октябрь	Деканат, кафедры
13.	Подготовка и проведение зимней экзаменационной сессии по всем формам обучения	Ноябрь, декабрь, январь	Деканат, кафедры
14.	Проведение анкетирования студентов и среза знаний за 1 полугодие 2019-20 учебного года	декабрь	Деканат
15.	Работа по восстановлению и переводам студентов	январь	Деканат
16.	Подведение итогов ЗЭС	январь	Деканат, кафедры
17.	Все виды отчетов за 1 полугодие	январь	Деканат, кафедры
18.	Составление цифрового отчета об итогах зачетно-экзаменационной сессии (2 раза в году)	январь	Деканат, кафедры
19.	Утверждение расписания занятий на второе	январь	Деканат

	полугодие		
20.	Регистрация студентов для изучения дисциплин за 1 полугодие 2019-20 учебного года.	январь	Деканат, кафедры
21.	Подготовка плана приема на следующий учебный год	Февраль	Деканат
22.	Разработка рабочих учебных планов на новый учебный год	Февраль	Кафедры
23.	Подготовка рапорта о направлении студентов на практику	За 2 недели до начала практики	Кафедры
24.	Подготовка к ИГА	Апрель	Деканат, кафедры
25.	Определение контингента и количества учебных групп для расчета учебной нагрузки на следующий учебный год.	Апрель	Деканат
26.	Подготовка ведомостей учета текущей и итоговой успеваемости	Октябрь, март	Деканат
27.	Подготовка распоряжения о допуске к итоговой государственной аттестации выпускников.	За месяц до начала ИГА	Деканат, кафедры
28.	Составление расписания итоговой государственной аттестации выпускников	По графику учебного процесса	Деканат
29.	Расчет и распределение предварительной учебной нагрузки и ее распределение на следующий учебный год	Апрель - май	Деканат, кафедры
30.	Подготовка табеля на оплату работы преподавателей – почасовиков	Ежемесячно	Деканат, кафедры
31.	Подготовка отчетов председателей ГАК по дневному и заочному обучению	после проведения ИГА	Технические секретари и председатели ГАК
32.	Составление графика учебного процесса на следующий учебный год	Май	Деканат, кафедры
33.	Проведение смотра готовности факультета, кафедр к новому учебному году	Июнь	Деканат, кафедры
34.	Составление годового отчета и акта готовности к новому учебному году	Июнь - июль	Деканат, кафедры
35.	Подготовка распоряжения о переводе студентов с курса на курс	Июль	Декан

## II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Утверждение состава УМК ЭФ	август	Ученый совет факультета.

2.	Утверждение плана УМК ЭФ	август	Ученый совет факультета.
3.	Утверждение планов УМК кафедр ЭФ	сентябрь	УМК факультета.
4.	Экспертиза и утверждение рабочих программ и УМК дисциплин	сентябрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
5.	Ознакомление с регламентом обучения на 2019-20 учебный год	сентябрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
6.	Подготовка к аккредитации магистерской программы направления Экономика 580100	сентябрь	Деканат, кафедры
7.	Утверждение графиков взаимопосещений занятий и открытых лекций 1 полугодия	сентябрь	Кафедры
8.	Утверждение тем курсовых, дипломных и магистерских работ.	сентябрь	Кафедры
9.	Заключение договоров по практике с учреждениями, организациями, предприятиями на учебный год	в течение года	Кафедры
10.	Утверждение плана издания учебников, учебных пособий, учебно-методических пособий и других методических разработок, выполненных ППС кафедр	сентябрь	Кафедры
11.	Анализ: - экзаменационных билетов очного обучения - тестовых заданий заочного обучения - тематики курсовых работ - тематики ВКР - тематики магистерских диссертаций	Сентябрь январь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
12.	О внедрении инновационных методов в учебный процесс	октябрь	Кафедры
13.	Закрепление руководства за курсовыми работами, ВКР, магистерскими диссертациями.	октябрь	Кафедры
14.	Анализ отчетов председателей ИГА за предыдущий учебный год, работа над замечаниями.		Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
15.	Обеспеченность кафедр нормативно-методической документацией по подготовке специалистов ВПО	Октябрь	Председатель УМК ЭФ, Зав. кафедрами
16.	Анализ степени обеспеченности преподаваемых дисциплин учебниками, учебными пособиями и другой учебной литературой	Октябрь	Кафедры
17.	О состоянии учебно-методической работы на кафедрах.	Октябрь	Кафедры
18.	О взаимопосещении занятий, проведение открытых лекций ППС по кафедрам	Ноябрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ,

	Экономического факультета в 1 полугодии		Зав. кафедрами
19.	Анализ программ всех видов практик и их взаимосвязь теоретического обучения с профессиональной деятельностью.	Ноябрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
20.	Отчет о проделанной работе за 1 полугодие	Декабрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
21.	Итоги и анализ взаимопосещения занятий ппс	декабрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
22.	Анализ результатов анкетирования и среза знаний студентов за 1 полугодие	декабрь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
23.	Рассмотрение и экспертиза учебных планов по направлению «Экономика» на 2020-2021 уч. год и на перспективу с выделением профилей	Февраль	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
24.	Рассмотрение и экспертиза закрепленных дисциплин по кафедрам, согласно Государственного стандарта и действующего учебного плана в соответствии с направлениями деятельности кафедры.	Февраль	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
25.	О подготовке проведению итоговой государственной аттестации	Март	Кафедры
26.	Анализ взаимопосещений занятий профессорско-преподавательского состава		Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами
27.	Рассмотрение и утверждение плана издания методических пособий на будущий учебный год	Май	Председатель УМК ЭФ, Зав. кафедрами
28.	Об итогах работы УМК в 2019-2020 учебного года и о задачах по совершенствованию учебно-методической работы в ЭФ КНУ на новый учебный год	Июнь	Председатель УМК, члены УМК ЭФ, Зав. кафедрами

### III. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Участие в заседаниях Ученого и Учебно-методического советов КНУ	В течение года	Декан, зам. декана, зав. кафедрами
2.	Участие в заседаниях ректората КНУ	Еженедельно	Декан, зам. декана, зав. кафедрами
3.	Участие в общеуниверситетских мероприятиях различного характера	В течение года	Декан, зам. декана, зав. кафедрами
4.	Организация и проведение заседаний Ученого Совета ЭФ КНУ	В течение года	Декан, зам. декана, зав. кафедрами
5.	Организация и проведение заседаний УМК	Ежемесячно	Зам. декана,

	ЭФ КНУ		председатель УМК ЭФ
6.	Организация и проведение рабочих совещаний, заседаний кафедр, собраний трудового коллектива	В течение года	Декан, зам. декана, зав. кафедрами

#### IV. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Утверждение плана научно-исследовательской работы факультета, кафедр	август	Ученый совет факультета
2.	Утверждение тем НИР над которыми работают кафедры	сентябрь	Ученый совет факультета
3.	Работа по составлению индивидуальных планов НИР ППС	сентябрь	Зам декана по НИР, кафедры
4.	Обновление материала по научно-исследовательской деятельности филиала	сентябрь	Зам декана по НИР, кафедры
5.	Проведение научно-исследовательских мероприятий в соответствии с утвержденными планами кафедр	В течении года	Кафедры
6.	Пополнение банка данных о научных публикациях	В течении года	Кафедры
7.	Контроль научной деятельности ученых преподавателей: обучение в аспирантуре, соискание	октябрь	Зам декана по НИР, кафедры
8.	Контроль деятельности кафедры согласно плана НИР кафедры	Ноябрь В течении года	Зам декана по НИР, кафедры
9.	Организация и проведение международной научно-практической конференции	В течении года	Кафедры
10.	Выпуск журнала «Экономика жана финансы»	В течение года	Зам. декана по науке
11.	Проведение круглых столов	В течении года	Кафедры
12.	Организация и руководство НИР студентов (конкурс рефератов, эссе)	Ежеквартальн о	Кафедры
13.	Организация и проведение международной научно-практической летней школы, Иссык-Куль	Июнь	Замдекана по МС и И и ППС факультета
14.	Проведение заседаний дискуссионных клубов «Молодой банкир», «Молодой финансист», «Молодой бухгалтер», «Молодой специалист налоговой службы», «Молодой экономист» на различные темы	Ежемесячно	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами и руководители клубов
15.	Организация научного конкурса студентов на тему «Суперэкономист-2020» (номинации супербухгалтер, суперфинансист, суперналоговик, супербанкир)	Февраль	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами и руководители клубов

16.	Организация студенческих олимпиад (Бухучет, финансы, ДКБ и налоги)	Вапрель	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами и руководители клубов
17.	Организация бизнес-ярмарки среди студентов	Март	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами и руководители клубов
18.	Организация и проведение научной студенческой конференции «Экономический рост Кыргызстана»	Апрель	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами, ППС
19.	Гостевые лекции для студентов с ведущими отечественными и зарубежными учеными	В течение года	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами, ППС
20.	Разработка методических указаний по выполнению магистерских и дипломных исследований	Сентябрь-октябрь	Замдекана по МС и И, зав. кафедрами
21.	Публикация учебных пособий: «Деньги, кредит и банки», «Страхование», «Финансовый менеджмент», «Государственный бюджет, «Денежно-кредитное регулирование», «Налоги и налогообложение», «Местные налоги», «Казначейская система», «Рынок ценных бумаг», «Методика и практика исчисления налогов», «Бухгалтерский учет» и др.	В течение года	ППС кафедр
22.	Проведение предзащит ВКР и магистерских работ	Март-апрель	Зам.декана по учебной работе; Замдекана по МС и И, зав. кафедрами
23.	Подготовка и сдача отчетов о проделанной научно-исследовательской работе	Июнь	Замдекана по МС и И, ППС кафедр
24.	Формирование электронных ресурсов факультета (электронные учебники, УМК, информационные сайты)	В течение года	ППС кафедр

#### V. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Вид работы	Сроки	Ответственные
1.	Встреча студенческого актива с администрацией факультета	сентябрь	Зам. декана Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
2.	Работа со студентами и их родителями по предоставлению общежития	Сентябрь	Декан, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
3.	Работа со студентами по оплате контракта и предоставлению льгот	Сентябрь, январь	Декан, Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
4.	Организация и проведения	Октябрь	Декан, Координатор по

	мероприятия посвященного ко дню учителя		молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
5.	Проведение мероприятия «Посвящения в студенты»	Октябрь	Декан, Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
6.	Посещение тематических кураторских часов групп	В течение учебного года	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп.
7.	Работа со студентами-правонарушителями (беседы, предоставление объяснительных записок)	В течение учебного года	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
8.	Работа по предупреждению отсева за неуспеваемость и посещаемость: проведение воспитательной работы в группах с целью формирования у студентов положительного отношения к учебе, уважения к избранной профессии, нравственного мировоззрения, чувства демократизма, гуманизма, уважения к своему учебному заведению	В течение учебного года	Зам. декана по воспитательной работе. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
9.	Опрос преподавания дисциплин и их качество на факультете	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
10.	Встреча с родителями студентов, имеющих задолженность по оплате за обучение и пропуски занятий	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
11.	Систематическое информирование родителей студентов об успеваемости, учебной дисциплине и поведении студентов	В течение учебного года	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
12.	Индивидуальные беседы с родителями студентов, имеющих проблемы в обучении, замечаниям по соблюдению Правил внутреннего распорядка	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
13.	Работа по предупреждению распространения и употребления наркотиков, других вредных зависимостей в молодежной среде	Ноябрь, декабрь	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
14.	Организация и проведения мероприятия посвященного ко дню Студента	17-ноября	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп.

			Студенческий сенат
15	Организация профилактической работы по правовому, законопослушному воспитанию студентов	ноябрь	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
16	Мероприятие, посвященное дню борьбы со СПИДом	декабрь	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
17	Организация профилактической беседы на тему гражданско-патриотического воспитания.	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
18	Организация и проведение праздника «Новогоднего балмаскарад»	25 декабря	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
19	Организация и проведения мероприятия посвященного ко дню Защитника отечества	23-февраля	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
20	Участие в профориентационной работе факультета	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
21	Организация санитарных субботников по уборке и благоустройству прикрепленных территорий	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
22	Посещение студентов, проживающих в общежитии	Ежемесячно	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
23	Проведение деканатских проверок посещаемости студентов	Ежедневно	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
24	Посещения дома-интерната для престарелых и детей инвалидов	В течение учебного года	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
25	Оформление информационного стенда	В течение учебного года	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
26	Организация и проведение праздника «Международный женский день»: Подготовка стенгазет	8 - марта	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
27	Организация и проведение конкурса «Лучшая комната общежития»	17 - марта	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
28	Организация и проведение	21 - марта	Декан, зам. декана, координатор

	праздника «Ноуруз»		по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
29.	Подготовка стенгазет к участию в конкурсе «День смеха»	31 - марта	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
30.	Проведение фотоконкурса «Преподаватели глазами студентов»	13 - апреля	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
31.	Кураторский час, посвященный Дню солидарности трудящихся	30 - апреля	Координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
32.	Подведение итогов работы студенческого Сената	18 - мая	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
33.	Подведение итогов работы кураторов учебных групп	21 - мая	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
34.	Празднование Дня Университета	30 - мая	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат
35.	Обсуждение плана работы Студенческого сената на 2020-2021 учебный год	30 - май	Декан, зам. декана, координатор по молодежной политике. Кураторы учебных групп. Студенческий сенат

#### МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

№ п/п	Вид работы	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана мероприятий по международному сотрудничеству	сентябрь	Ученый совет факультета
2.	Продолжение обучения магистрантов по двустороннему сотрудничеству с РУДН	В течении года	Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
3.	Участие в научно-исследовательских Проектах международных, отечественных, межвузовских и др. программ, партнерской деятельности по договорам, включая сотрудничество соглашения КНУ с другими вузами и учреждениями (тема, партнер, руководитель, результаты).	В течении года	Зам декана, кафедры

4.	Проведение научные конференции, круглые столы и др. проведенные на факультете в рамках международного сотрудничества	В течении года	Зам декана, кафедры
5.	Анализ публикаторской активности за 2019-2020 гг. международного масштаба	В течении года	Зам декана, кафедры
6.	Участие студентов на международных олимпиадах	В течении года	Зам декана, кафедры
7.	Участие на пленарном заседании МИСИ в рамках ПОД ФТ г. Москва	ноябрь	Зам декана, кафедры
8.	Продолжить работу по международной мобильности студентов и пнс факультета	В течении года	Зам декана, кафедры