

«Утверждаю»
Ректор КНУ им. Ж. Баласагына
Садьков К.Ж.
« 27 » _____ 2017 г.



Положение
об организации учебного процесса на совместных магистерских образовательных программах
Сетевого Университета СНГ и Университета ШОС в КНУ им. Ж. Баласагына

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок организации учебного процесса на совместных магистерских образовательных программах Сетевого Университета Содружества Независимых Государств (СУ СНГ) и Университета Шанхайской Организации Сотрудничества (УШОС) в КНУ им. Ж. Баласагына.

1.2 Глобальная цель проектов СУ СНГ и УШОС - расширение академической мобильности студентов, улучшение качества подготовки высококвалифицированных специалистов по различным направлениям в государствах содружеств, дальнейшее развитие единого образовательного пространства СНГ и ШОС.

1.3 Совместная магистерская программа - это двухдипломная программа или образовательная программа, в результате которой студент получает не только диплом КНУ им. Ж. Баласагына - материнского вуза, но и документ об образовании (диплом и сертификат, СУ СНГ и УШОС) консорциума, членом которого является материнский вуз.

1.4 Участником вышеназванных консорциумов является КНУ им. Ж. Баласагына, соответственно КНУ осуществляет: приемную кампанию, командирует на обучение в вузы-партнеры, организует учебный процесс или взаимодействует с хозяйственно-самостоятельной структурой университета по оказанию образовательной услуги. В случае если реализуемое направление имеет место только в названной структуре, ведет учет личных дел магистрантов-сетевиков, отражает движение магистрантов-сетевиков в статистической отчетности, выдает документы об образовании, в случае успешного завершения совместной магистерской программы.

1.5 Содержание совместной образовательной программы определяется учебным планом, согласованным представителями университетов-партнеров, срок обучения по совместным магистерским программам по очной форме обучения составляет 2 года и состоит из 2 этапов, один из них-этап академической мобильности, проводимый в вузе - партнере, или так называемое «включенное обучение», второй-учеба в материнском вузе и совместная госаттестация.

1.6 В функциональные обязанности структур университета, и находящихся на условиях финансовой самостоятельности, осуществляющих образовательные услуги магистрантов сетевых университетов, входит: организация учебного процесса, расчет почасовой учебной нагрузки, проведение совместной государственной аттестации, взаимодействие с международными партнерами по координации учебных планов, выдача выписок из зачетно- экзаменационных ведомостей.

1.7 Утвержденным языком обучения на совместных магистерских программах в КНУ является

русский.

2. Порядок приема на совместные магистерские образовательные программы.

2.1. После завершения процедуры выделения квот государств-участников и грантов Международного Фонда Гуманитарного Сотрудничества (МФГС) ректор издает приказ о приемной кампании в сетевые университеты, где указывает состав комиссии, правила приема и график работы. Работа приемной комиссии регламентируется этим приказом, а также единой системой вступительных испытаний на совместные образовательные программы сетевых университетов.

2.2. Обязательным требованием при приеме на любое направление совместных программ является наличие у претендента степени бакалавра или квалификации специалиста КР.

2.3. Зачисление абитуриентов на обучение на совместные программы осуществляется при успешном прохождении вступительных испытаний в материнском университете. При зачислении абитуриент должен быть ознакомлен с документами совместной образовательной программы, контрактом КНУ, документами сетевого университета.

2.4. Приемная комиссия передает личные дела студенческому отделу кадров (СОК) университета, где и ведется дальнейший учет и обработка документов магистранта.

2.5. Установленными источниками оплаты за обучение и проживание обучающихся на совместных программах могут быть ассигнования из бюджета стран-участников, средства МФГС, бюджетные и внебюджетные средства университетов-партнеров, внебюджетные средства структурных подразделений университетов, иные источники, не противоречащие законодательству страны университета-партнера. Проживание в общежитии обучающиеся будут оплачивать согласно стоимости, установленной в университете- партнере, осуществляющем подготовку на данном этапе. Расходы на обязательное медицинское страхование оплачиваются обучающимся.

3. Порядок организации учебного процесса на совместных магистерских образовательных программах.

3.1. Как правило, после приема на двухдипломную программу студент направляется на первый год обучения в вуз-партнер по консорциуму. Магистрант обязан подписать контракт с материнским вузом о том, что обучаясь по квоте государства-партнера или МФГС, он обязуется вернуться на продолжение учебы в материнский вуз. Он обязан представить в вуз-партнер по консорциуму установленный пакет документов.

3.2. По окончании периода академической мобильности студент за неделю до начала учебы в материнском вузе обязан явиться в КНУ, написать заявление о зачислении на второй курс, предоставить оригинал выписки из зачетно- экзаменационных ведомостей, оригинал бакалаврского диплома или диплом специалиста и вовремя приступить к продолжению учебы по своему направлению.

3.3. Студенты сетевики обучаются в тех структурах университета, которые осуществляют учебный процесс по данному направлению. Данные учебные структуры, независимо от их финансового статуса, оказывают образовательные услуги в полном объеме, ведут учебную документацию, реализуют

практическую, педагогическую и научно- исследовательскую составляющую учебного плана, участвуют в работе рабочих групп по направлениями совместных программ, рабочих групп в материнском университете, а также осуществляют совместную итоговую государственную аттестацию.

3.4. Со своей стороны университет оплачивает труд профессорско –преподавательского состава из бюджетных средств согласно поданного структурным подразделением, предоставляющим образовательную услугу, в начале учебного года расчета часов и изданного приказа о почасовой оплате.

3.5. Контроль за распределением часов, т.е. учебной нагрузки, график учебного процесса, учебного плана, расписания, рентабельности учебных групп и других учебных документов, а также оплату почасового фонда учебной нагрузки по программам сетевых университетов отвечает отдел магистратуры и структуры УАП и ОУП КНУ им.Ж. Баласагына.

3.6. За хранение, учет и обработку документов личных дел студентов - сетевиков несет ответственность СОК университета в порядке, предусмотренном ведением личных дел студентов- бюджетников.

3.7. За организацию, координацию связей, контроль и исполнение решений Координационного совета, ректората и секретариата СУ СНГ или УШОС, контроль качества обучения на совместных образовательных программах несет ответственность по УШОС и СУ СНГ в КНУ зав. отдел магистратуры.

3.8. Внешний контроль качества обучения на совместной программе может осуществляться представителями любого университета -партнера, рабочей группы или внешними экспертами, привлеченными рабочей группой совместной программы.

3.9. Разработка и реализация конкретных совместных программ, проектов и мероприятий, отвечающих интересам участников и целям создания консорциума, осуществляется специально создаваемыми рабочими группами по направлениями совместных программ, состоящими из представителей вузов - участников консорциума и возглавляемыми представителем головной организации (РУДН).

4. Организация итоговой аттестации обучающихся на совместных магистерских образовательных программах.

4.1. Итоговая государственная аттестация, в том числе защита магистерский диссертации, осуществляется в университете-партнере, в котором обучающийся завершает обучение по совместный образовательный программе. При этом представитель университетов- партнеров в обязательном порядке входит в состав государственной аттестационной комиссии университета, осуществляющего итоговую аттестацию обучающихся. Совместная госаттестация может производиться как в реальном режиме, так и в виде видеоконференции.

4.2. Руководство научным исследованием и написанием магистерской диссертации осуществляются двумя соруководителями: из университета-партнера, где проходил период академической мобильности, а также из материнского университета.

4.3. По итогам государственной аттестации на совместной образовательные программе СУ СНГ обучающийся получает документы о высшем профессиональном образовании государственного образца каждого из университетов - партнеров, в котором проходил обучение по данный программе.

4.4. За подготовку диплома КНУ несет ответственность отдел по выпуску документов об образовании согласно порядку изготовления дипломов студентам-бюджетникам.

4.5. Личные дела выпускников сетевых университетов хранятся в СОКе в течение пяти лет, по истечении этого срока сдаются в архив КНУ.

Реализация данных проектов будет способствовать дальнейшему сближению академических сообществ и учащейся молодежи стран-участников через академическую мобильность и совместную работу, предоставит нашим студентам право свободного выбора времени и места обучения, позволит им за один период получить два диплома и сертификат международного образца магистра, что обеспечит усиление их конкурентоспособности не только на отечественном рынке труда, но и на международном.