

«Утверждаю»

Проректор по учебной работе
У. Аманалиев



«17» _____ 2017 г.

Положение об итоговой аттестации по комплексному (междисциплинарному) экзамену

Учебно - методический совет Кыргызского национального университета им. Ж. Баласагына на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании», приказа Министерства образования и науки Кр от 17 декабря 2003 года № 1069/1, ст. 25, Устава КНУ им. Ж. Баласагына и нормативных актов, регулирующих деятельность системы высшего образования в Кыргызской Республике, утверждает следующий порядок организации и проведения государственной аттестации выпускников КНУ им. Ж. Баласагына.

Настоящее Положение регулирует организацию государственной (итоговой) аттестации выпускников Университета по комплексному (междисциплинарному) экзамену. В соответствии со ст. 25 Законом Кыргызской Республики "Об образовании" итоговая государственная аттестация выпускников является обязательной.

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников (далее именуется - Положение) распространяется на выпускников Университета, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью проведения итогового государственного (междисциплинарного) экзамена является установление уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

1.2. Итоговая государственная аттестация по комплексному (междисциплинарному) экзамену выпускников проводится в Университете (и их филиалах) по всем основным образовательным программам высшего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию.

К итоговым аттестационным испытаниям по комплексному экзамену (междисциплинарный экзамен), допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего профессионального образования, разработанной Университетом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

II. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

2.1. Государственная аттестация (далее ГА) выпускников проводится в форме государственного экзамена устно. Иные формы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников могут быть установлены Министерством образования и науки КР.

2.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников является обязательной и проводится на русском и кыргызском языках.

2.3. Программа государственного экзамена разрабатывается кафедрой на основе учебных программ по учебным дисциплинам, по которым предусмотрен государственный экзамен.

2.4. Программа государственного экзамена рекомендуется к утверждению на заседании кафедры.

2.5. Структура программы государственного экзамена включает введение, содержание программы, список вопросов, квалификационное задание, список литературы, для подготовки к экзамену.

2.6. Программа государственного экзамена доводится до сведения слушателей не позднее, чем за месяц до сдачи экзамена.

2.7. Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, которые разрабатываются на основе программы государственного экзамена, подписанными заведующим кафедрой и деканом факультета.

2.8. Количество комплектов экзаменационных билетов должно соответствовать количеству учебных групп, а число билетов – превышать число слушателей в учебной группе с максимальной численностью. Чтобы количество экзаменационных билетов превышало число слушателей в учебной группе, допускается в билетах повторять вопросы, но в новой комплектации.

Повторное использование экзаменационных билетов не допускается.

Программа государственного экзамена и билеты утверждаются ежегодно.

2.9. Во время экзамена выпускники могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими программно-методическими материалами.

2.10. На подготовку к ответу на государственном экзамене слушателю отводится не менее 20 минут.

2.11. Технический секретарь ГА перед началом государственного экзамена:

- проводит собрание со слушателями по вопросам организации государственного экзамена;
- перед каждым днем заседания ГА уточняет персонально с каждым слушателем перечень необходимых для экзамена документов, их соответствие и уточняет время государственного экзамена по графику работы ГА;
- готовит и оснащает аудитории необходимыми техническими средствами и материалами для работы ГАК;
- доводит сведения о графике работы ГА до слушателей;
- готовит сведения о фактической отработке часов председателем и членами ГАК по договорам подряда;
- оформляет протоколы заседаний ГАК по государственному экзамену, каждого слушателя;
- ежедневно в соответствии с графиком представляет в ОПВДОО сведения о результатах государственного экзамена;
- участвует в подготовке отчета о работе ГАК;

III. УЧАСТНИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

3.1. К итоговой государственной аттестации по комплексному (междисциплинарному) экзамену допускаются выпускники, завершившие полностью программу учебного плана, не имеющие академических задолженностей и долгов по оплате за обучение.

3.2. Списки студентов допущенных к государственной аттестации, оформляются приказом ректора по университету и предоставляются в ГАК перед началом работы.

3.3. Проведение государственного экзамена производится на открытом заседании ГАК. Результаты объявляются Председателем комиссии в тот же день после оформления протокола заседания ГАК.

IV. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

4.1. Государственные аттестационные комиссии (далее ГАК) руководствуются в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, Положением «Об итоговой государственной аттестации» № 346 от 29.05.2012 г., государственными стандартами базового и профессионального высшего образования, учебно-методической документацией, разработанной КНУ на основе нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Кыргызской Республики и рекомендациями учебно-методических объединений.

4.2. Основными функциями государственной аттестационной комиссии по комплексному (междисциплинарному) экзамену являются:

- комплексная оценка соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению и определение уровня его подготовленности по направлениям;
- анализ общего уровня качества подготовки выпускников, разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии;

4.3. Персональный состав государственной аттестационной комиссии по каждому направлению утверждается в Министерстве образования и науки Кыргызской Республики с учетом предложений руководства КНУ, ректорат Университета утверждает необходимое количество комиссий в зависимости от контингента студентов.

4.4. Государственные аттестационные комиссии организуются ежегодно и действуют в течении календарного года.

4.5. Государственная аттестационная комиссия формируется из профессорско-преподавательского состава КНУ, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

4.6. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

V. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

5.1. График проведения государственных аттестационных испытаний по каждой образовательной программе в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций устанавливается руководителем структурного подразделения КНУ и утверждается проректором, по согласованию с начальником УАПиОУП в соответствии с образовательным стандартом и учебным планом. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания по образовательной программе.

5.2. Проведение государственного экзамена производится на открытом заседании ГАК. Результаты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГАК.

5.3. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

5.4. Решения государственной аттестационной комиссий принимаются на закрытых заседаниях, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

5.5. Лица, не явившиеся на государственную аттестацию по уважительным причинам или получившие «неудовлетворительную» оценку назначают повторное прохождение аттестационных испытаний не ранее, чем **через три месяца и не более чем через пять лет** после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

5.6. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза.

Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в установленные высшим учебным заведением сроки, но не позднее трех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

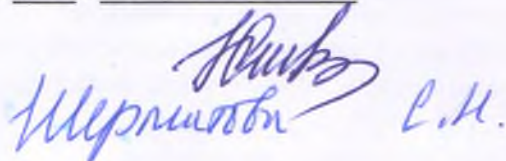
5.7. Лицо, не прошедшее одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при наличии документов подтверждающие причину), **но не допускается к защите Выпускной квалификационной работе или итоговому государственному экзамену.**

Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученом совете высшего учебного заведения и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве Университета.

Утверждено на УМС КНУ

(Протокол № 2 от 31 октября 2017 г.)

«31» 10 2017 г.


Шершатов Е.И.