



ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ КНУ ИМ.Ж.БАЛАСАГЫНА
Общие положения

Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы Гимназии.

Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников Гимназии.

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в Гимназии.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Кыргызской Республики, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом КНУ, положением о гимназии и локальными правовыми актами Университета.

Задачи и основные направления деятельности Совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на гимназию:

- Координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы КНУ и факультета, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- Разработка основных направлений методической работы Гимназии;
- Формирование цели и задач методической службы Гимназии;
- Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в Гимназии, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.
- Организация консультирования сотрудников Гимназии: по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников Гимназии;
- Участие в аттестации сотрудников Гимназии;
- Проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- Профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

- Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- Внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

Основные направления деятельности методического совета:

- Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- Участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации учителей;
- Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- Применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.
- Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.) а также методики их использования в учебном процессе;
- Совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- Совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими Методическими объединениями в целях обмена опытом работы;
- Изучение опыта работы родственных Методических объединений других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

Организация работы Совета

В состав совета входят председатели Методических объединений, руководители других структурных подразделений методической службы факультета, опытные учителя, заведующей гимназии, ученые университета. Состав совета утверждается приказом заведующей гимназии по согласованию деканом.

В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (инновационная, разработка содержания и т.п.).

Руководит советом главным специалистом – менеджером курса. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с заведующей гимназии и утверждается на заседании педагогического совета гимназии.

Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

Права методического совета

Методический совет имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации;
- Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Гимназии;
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях факультета;
- Ставить вопрос перед администрацией Гимназии о поощрении сотрудников Гимназии за активное участие в экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- Выдвигать учителей для участия в конкурсах «Преподаватель года» и «Классный руководитель года».

Контроль над деятельностью методического совета

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету гимназии. Контроль над деятельностью методического совета осуществляется заведующим Гимназией в соответствии с планами методической работы и плана развития Гимназии.